별첨 NCS 기반 채용 직무기술서

지방공기업평가원				
채용분야	**행정**			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02.경영·회계·사무	01.기획사무	01.경영기획	01.경영기획
		02.총무・인사	01.총무	01.총무
			02.인사·조직	01.인사
			03.일반사무	02.사무행정
	04.교육·자연·사회과학	02. 평생교육	02. 평생교육운영	01. 평생교육프로그램 기획·개발·평가
		03. 직업교육	01. 직업교육	02. 기업교육
평가원 소개	○ 지방공기업을 지원하기 위해 지방공기업법에 따라 설립된 법정기관으로, 지방공기업에 대한 경영평가와 컨설팅, 타당성 검토, 정책연구 및 교육 등을 수행하고 있음			
주요사업	○ 지방공공기관 경영평가, 경영 컨설팅 ○ 지방공공기관에 대한 정책연구 ○ 지방공공기관 신설 및 신규투자사업 타당성 검토 ○ 지방공공기관 임직원 교육훈련, 기타 발전지원사업 등			
직무수행 내용	○ **(경영기획)** 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원 ○ **(총무)** 01.사업계획수립, 02.행사지원관리, 06.용역관리, 07.업무지원, 08.총무문서관리, 09.복리후생지원 ○ **(인사)** 조직의 목표 달성을 위해 인적 자원을 효율적으로 활용하고 육성하기 위하여 직무조사 및 직무 분석을 통해 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반 사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영하는 업무 수행 ○ **(사무행정)** 조직이나 부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원·관리 ○ **(교육)** 평생교육·기업교육 프로그램 기획 및 운영, 이러닝 콘텐츠 관리, 교육성과 평가 등			
능력단위	○ **(경영기획)** 01.사업환경분석 03.경영계획 수립 04.신규투자사업 기획 07. 경영실적 분석 ○ **(총무)** 02.행사지원관리, 04.비품관리, 06.용역관리, 07.업무지원, 08.총무문서관리, 09.복리후생지원 ○ **(인사)** 01.인사기획, 02.직무관리, 03.인력채용, 04.인력이동관리, 05.인사평가, 06.핵심인재관리, 07.교육훈련운영, 10.복리후생관리, 11.조직문화관리 ○ **(사무행정)** 01.문서작성, 02.문서관리, 03.자료 관리, 04.회의 운영·지원, 05.사무행정 업무관리, 07.사무자동화 프로그램 활용 ○ **(평생교육)** 01.상황분석 02.요구분석 03.자원조사 04.프로그램 설계 05.교수학습 자료개발 09.기관 프로그램 통합관리 10.프로그램 평가 11.결과인정 ○ **(기업교육)** 02.교육체계 수립 04.교육과정 운영 08. 교육행정			

필요지식	○ **(경영기획)** 기업 경영자원·전략적 목표에 핵심가치 등에 대한 개념, 내·외부 환경분석, 사업성 분석과 경영전략의 주요 이론, 재무·회계에 대한 기본 개념 등 ○ **(총무)** 문제해결능력, 환경분석 기법, 리서치 능력, 협상 기술, 구매실무계약, 비품관리 규정, 국가계약법, 문서보안 및 정보공개 관련 법률·규정, 행사 기획·운영에 관한 지식, 위기대응매뉴얼 등 ○ **(인사)** 전략적 인적자원관리, 직무분석 방법론, 근로기준법 및 노동법, 인사규정, 채용기법, 성과평가 기법, 조직의 이해, 인건비 분석 및 경력관리, 역량모델링 관련 지식 등 ○ **(사무행정)** 문서작성·관리 규정 및 지침에 대한 이해, 자료정리 분류, 문서대장 관리, 회의운영방법, 업무전달 프로세스, 비품·소모품 관리규정, 사무환경 관리규정 등 ○ **(평생교육)** 요구조사 및 자원 분석, 교육과정 설계·운영·평가 방법, 학습자·매체 특성 이해 및 평생교육제도 이해 ○ **(기업교육)** 교육기획·과정개발 프로세스, 니즈 분석 및 교육자료 개발, 운영계획 수립·성과측정 및 현업적용 방법 이해
필요기술	○ **(경영기획)** 경영환경 및 외부환경 분석기법, 핵심가치체계 수립 방법론, 기획서 작성기술, 통계처리·분석 기법, 아이디어 장단점 분석 기술 ○ **(총무)** 시장조사분석 기술, 문서분류 및 관리 기술, 행사운영 계획 능력, 원활한 의사소통능력, 업무전달 능력 등 ○ **(인사)** 비전과 중장기 사업전략 분석, 인력수요예측, 인건비 분석 기술, 직무기반 인사제도설계, 인력운영종합계획, 의사소통능력, 평가방법론, 교육과정 설계 및 운영 기술 등 ○ **(사무행정)** 문서기안 능력, 자료검색 능력, 문서배포 능력, 회의운영 계획능력, 업무전달 능력, 문서작성기술, 데이터베이스 관리 능력, 문서 분류, 편집 및 정리 능력, 컴퓨터 등 사무기기 활용 기술, 자료 분석 기술, 자료 수집 및 정리 능력 ○ **(평생교육)** 요구조사·자원 분석 및 교재개발 능력, 평가도구 활용 및 결과 반영 능력, 평생교육제도 안내·상담 및 학습결과 인정 시스템 운영 능력 ○ **(기업교육)** 교육과정 기획·개발·운영 및 관련 서류 작성 능력, 통계처리 프로그램 활용 및 성과측정 능력, 과정 모니터링·사후관리 및 현업적용 성과 코칭 능력
직무수행 태도	○ **(공통)** 다양한 의견을 경청하고 최대한 수용하려는 자세, 지속적으로 확인하고 검토하려는 자세, 평가의 객관성과 공정성을 유지하려는 자세, 문제점을 개선하려는 자세, 심의기준을 준수하려는 자세, 타부서와의 협업적 태도, 관련 규칙 및 규정을 준수하려는 자세, 윤리의식, 꼼꼼한 일처리 태도, 대내외 환경 변화를 고려하여 거시적으로 바라보려는 자세, 데이터에 입각하여 업무를 처리하고자 하는 태도 등
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력
참고사항	• 참고사이트 : [NCS] www.ncs.go.kr [지방공기업평가원] http://www.erc.re.kr/ • 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 지방공기업평가원의 채용직무와 관련된 NCS를 연계하여 작성되었으며 일부 용어는 기관의 사정에 맞게 변경되었습니다. • 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.

지방공기업평가원				
채용분야	**정보기술(IT)**			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	20. 정보통신	01.정보기술	01.정보기술전략·계획	03.정보기술기획
			02.정보기술개발	06.보안엔지니어링
			03.정보기술운영	01.IT시스템관리
			06.정보보호	01.정보보호관리·운영
평가원 소개	○ 지방공기업을 지원하기 위해 지방공기업법에 따라 설립된 법정기관으로, 지방공기업에 대한 경영평가와 컨설팅, 타당성 검토, 정책연구 및 교육 등을 수행하고 있음			
주요 사업	○ 지방공공기관 경영평가, 경영 컨설팅 ○ 지방공공기관에 대한 정책연구 ○ 지방공공기관 신설 및 신규투자사업 타당성 검토 ○ 지방공공기관 임직원 교육훈련, 기타 발전지원사업 등			
직무수행 내용	○ **(정보기술기획)** 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 비즈니스와 정보기술 환경을 분석하여 정보기술 운영전략과 전체 예산 계획을 수립한 후 이를 바탕으로 정보기술 모형과 아키텍처를 설계하고 정보기술 운영방안을 마련하여 원활한 운영자원 투입계획과 실행계획을 수립하고 성과를 분석하는 업무를 수행함 ○ **(보안엔지니어링)** 운영체제 환경에서 시스템 자원을 제어 및 관리하는 소프트웨어와, 응용프로그램에 대한 개발, 관리, 동작하기 위한 플랫폼을 요구사항 분석 및 설계, 구현, 테스트, 배포를 수행하는 업무를 수행함 ○ **(IT시스템관리)** 시스템을 안정적이고 효율적으로 운영하고 관리하기 위하여 하드웨어 및 소프트웨어의 지속적 점검과 모니터링을 통해 제시된 제반 문제점들을 분석하여 사전 예방활동 및 발생된 문제에 대해 적절한 조치를 취하는 업무를 수행함 ○ **(정보보호관리·운영)** 조직의 비전과 미션을 수행하기 위하여 정보 자산을 안정적으로 운영하는 데 필요한 정보보호 전략 및 정책을 수립하고, 관련 법제도 준수, 보호관리 활동을 수행하며, 위험관리에 기반한 정보보호 대책을 도출하고 실행하는 업무를 수행함			
능력단위	○ **(정보기술기획)** 02.정보기술 환경분석, 05.정보기술 모형 설계, 07.정보기술 운영방안 수립, 09.실행계획 수립, 10.성과 분석 ○ **(보안엔지니어링)** 07.보안체계 운영관리, 08.보안위협 관리통제, 11.소프트웨어 개발 보안 구축, 12.데이터베이스 보안 구축, 13.시스템 보안 구축, 14.네트워크 보안 구축 ○ **(IT시스템관리)** 06.HW 운영관리, 07.SW 운영관리, 08.DB 운영관리, 11.IT시스템통합 운영관리, 12.IT시스템통합 운영안전성관리 ○ **(정보보호관리·운영)** 01.정보보호 거버넌스 구현, 02.개인정보보호 거버넌스 구현, 07.개인정보보호 운영, 08.네트워크 보안 운영, 10.시스템 보안 운영			
필요지식	○ **(정보기술기획)** 국내외 정보기술 트렌드 정보, 데이터마이닝 및 데이터분석 방법론, 소프트웨어 개발 방법론, 정보화 데이터 생성 및 유지절차에 대한 지식, 정보화 데이터 관리 기법에 대한 개념 ○ **(보안엔지니어링)** 정보보호관리체계에 대한 지식(ISMS), 접근통제에 대한 지식, 식별 및 인증에 대한 지식, 암호 알고리즘에 대한 개념, 보안위협 원리 이론, 보안시스템			

	관련 지식, 네트워크 개념, 개인정보보호관리체계(PIMS) ○ **(IT시스템관리)** ITIL(Information Technology Infrastructure Library)에 관한 개념, ISO/IEC 20000에 관한 지식, IT 요소기술에 관한 지식, 정보통신 장비에 대한 기본 지식, 서버· 스토리지·네트워크·소프트웨어 관련 전문 지식 ○ **(정보보호관리·운영)** 정보보호·개인정보보호 관련 준거법에 대한 지식, 개인정보보호 관리 정책 및 절차에 대한 지식, 개인정보 유출방지 수단, 정보보호관리체계에 관한 국체 표준 규격(ISO27001), 시스템 보안솔루션 종류 및 유형별 제공 기능
필요기술	○ **(정보기술기획)** 국내외 정보 기술 표준, 선진사례검색 및 분석능력, 여러 가지 자료들의 연관관계를 분석하고 이것을 통합·조정하는 능력, 정보자료 수집 기술, 통계분석도구 사용법, 기획서 작성 기술 ○ **(보안엔지니어링)** 네트워크장비 사용 기술, 네트워크시스템 취약점 점검 및 복구 기술, 로그분석도구 사용 기술, 문서작성 능력, 보안 Framework 작성 기술, 보안 아키텍처 수립 기술 ○ **(IT시스템관리)** IT 운영환경에 필요한 요소 기술, 기술적 의사소통 및 문서작성 기술, 데이터베이스 관리 시스템 운영 기술, 네트워크 보안 및 관리 기술 ○ **(정보보호관리·운영)** 경영 및 IT환경과 이해관계자에 대한 분석 능력, 시스템·네트워크·어플리케이션 보안 취약성 및 위협평가 기술, 네트워크 관리 프로그램 사용 기술, 서버 보안 소프트웨어 설치 및 운영 기술, 보안 아키텍처 수립 기술
직무수행 태도	○ **(정보기술기획)** 효율성을 추구하는 태도, 분석적 태도, 전략적 사고 유지, 최신 정보기술동향에 대한 학습 및 연구를 지속하는 자세 ○ **(보안엔지니어링)** 업무를 객관적으로 수행하는 자세, 분석적 사고방식, 보안위협에 신속하고 정확하게 대응하는 자세, 모든 활동에 있어서 보안 요구사항 준수, 적극적인 문제해결 태도 ○ **(IT시스템관리)** 현재 수준에 대한 개선 의지, 자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행하려는 태도, 주어진 현상의 근본원인을 식별하려는 탐구심, 원활한 의사소통 형성을 위한 의지, 품질에 대한 책임감과 주인 의식 ○ **(정보보호관리·운영)** 개인정보보호(정보보호)관련 준거법을 준수하고자 하는 태도, 새로운 사이버위협에 대한 동향을 파악하고 대응하고자 하는 태도, 다양한 이해관계자와 합의를 도출하고자 하는 태도
관련 자격	○ 컴퓨터시스템응용기술사, 정보통신기술사, 정보관리기술사, 정보통신기사, 정보처리기사, 정보보안기사, 컴퓨터시스템기사(구 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사 포함) ○ 전자계산기제어산업기사, 정보통신산업기사, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 정보보안산업기사, 멀티미디어콘텐츠제작전문가, 네트워크 관리사 2급 이상, 리눅스마스터 2급 이상, CCNA, OCP, OCJP, OCPJP
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력, 자원관리능력, 기술능력, 대인관계능력
참고 사항	• 참고사이트 : [NCS] www.ncs.go.kr [지방공기업평가원] http://www.erc.re.kr/ • 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 지방공기업평가원의 채용직무와 관련된 NCS를 연계하여 작성되었으며 일부 용어는 기관의 사정에 맞게 변경되었습니다. • 향후 NCS 개발동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.